

# 令和6年度「業務改善助成金」のご案内

熊本労働局版

『業務改善助成金』は、生産性を向上させ、「事業場内で最も低い賃金（事業場内最低賃金）」の引上げを図る中小企業・小規模事業者を支援する助成金です。

## 助成金の概要

事業場内最低賃金を一定額以上引き上げ、  
設備投資（機械設備（※1）、コンサルティング導入や人材育成・教育訓練）などを行った場合に、その費用の一部を助成します。

賃金引上げ



設備投資等



設備投資等に要した費用の一部を助成

詳しくはHPをご覧ください！



業務改善助成金

検索



## 概要

※申請期限：令和6年12月27日

| コース区分  | 引上げ額  | 引き上げる労働者数 | 助成上限額<br><small>( )内事業場規模30人未満</small> | 助成対象事業場   | 助成率   |
|--------|-------|-----------|--|---|---|
| 30円コース | 30円以上 | 1人        | 30万円(60万円)                             | 以下の2つの要件を満たす事業場   | 事業場内の最低賃金が<br>900円未満<br>9/10  |
|        |       | 2～3人      | 50万円(90万円)                             |   |   |
|        |       | 4～6人      | 70万円(100万円)                            |   |   |
|        |       | 7人以上      | 100万円(120万円)                           |   |   |
|        |       | 10人以上     | 120万円(130万円)                           |   |   |
| 45円コース | 45円以上 | 1人        | 45万円(80万円)                             | ・事業場内最低賃金と<br>熊本県地域別最低賃金 <b>898円</b> (R5.10.8)との差額が <b>50円以内</b><br>【948円以下】<br>なお、R6.10.5以降は改定後の熊本県地域別最低賃金 <b>952円</b> との差が <b>50円以内</b><br>【1,002円以下】 | 900円以上 950円未満<br>4/5 (9/10)<br><br>950円以上<br>3/4 (4/5)  |
|        |       | 2～3人      | 70万円(110万円)                            |   |   |
|        |       | 4～6人      | 100万円(140万円)                           |   |   |
|        |       | 7人以上      | 150万円(160万円)                           |   |   |
|        |       | 10人以上     | 180万円                                  |   |   |
| 60円コース | 60円以上 | 1人        | 60万円(110万円)                            | ・中小企業事業者であること   | ( )内は生産性要件を満たした場合<br><br>「生産性」とは、企業の決算書類から算出した、労働者1人当たりの付加価値を指します。助成金の支給申請時の直近の決算書類に基づく生産性と、その3年度前の決算書類に基づく生産性を比較し、伸び率が一定水準を超えている場合等に、加算して支給されます。 |
|        |       | 2～3人      | 90万円(160万円)                            |   |   |
|        |       | 4～6人      | 150万円(190万円)                           |   |   |
|        |       | 7人以上      | 230万円                                  |   |   |
|        |       | 10人以上     | 300万円                                  |   |   |
| 90円コース | 90円以上 | 1人        | 90万円(170万円)                            |   |   |
|        |       | 2～3人      | 150万円(240万円)                           |   |   |
|        |       | 4～6人      | 270万円(290万円)                           |   |   |
|        |       | 7人以上      | 450万円                                  |   |   |
|        |       | 10人以上     | 600万円                                  |   |   |

(※1) PC、スマホ、タブレットの新規購入、定員7人以上又は車両本体価格200万円以下の自動車なども「物価高騰等要件」に該当した場合は対象になります。

「物価高騰等要件」：原材料費の高騰など社会的・経済的環境の変化等の外的要因により、申請前3か月間のうち任意の1月の利益率が前年同月に比べ3%ポイント※以上低下している事業者

※「%ポイント（パーセントポイント）」とは、パーセントで表された2つの数値の差を表す単位です。

◆ 熊本県以外の地域に事業場がある場合は、その地域の地域別最低賃金が適用されます。詳しくは該当の都道府県労働局にお問い合わせください。

○ 助成金受給の流れや申請先等については裏面をご覧ください。

## ご留意頂きたい事項

- ◆ 予算の範囲内で交付するため、申請期間内に募集を終了する場合があります。
- ◆ 申請期限は令和6年12月27日まで（事業完了期限：令和7年1月31日）です。

## 助成金支給までの流れ

交付申請書・事業実施計画などを、熊本労働局雇用環境・均等室に提出

審査

交付決定後、提出した計画に沿って事業実施

労働局に事業実施結果を報告

審査

支給

## お問い合わせ先

～お気軽にお問い合わせください～

- ◆ **業務改善助成金コールセンター**（令和6年4月開設予定）  
電話番号：0120-366-440（受付時間 平日8:30～17:15）
- ◆ **熊本働き方改革推進支援センター**  
熊本市中央区紺屋町2-8-1 熊本県遺族会館2-7 電話番号：0120-041-124

## 働き方改革推進支援資金

- ◆ 日本政策金融公庫では、事業場内最低賃金の引上げに取り組む者に対して、設備資金や運転資金の融資を行っています。  
詳しくは、日本政策金融公庫熊本支店、八代支店の窓口にお問い合わせください。



## ～業務改善助成金の活用事例～

**事例1** 業務用吸水掃除機の導入及び業務改善コンサルティングの活用による生産性の向上

【所在地】三重県 【従業員数】26人 【事業内容】建築物清掃業  
【課題と対応】手作業での洗浄をしていたため、作業時間が長かった。また、事務的にも作業ミスや連絡ミスがあったため、設備投資とコンサルティングによる業務効率化を検討してきた。

清掃業務を機械化し、ITを活用して事務作業も効率化したいと考えました。そこで、助成金を活用して業務用吸水掃除機の導入及び業務改善コンサルティングを活用しました。

清掃業務の負担を軽減し、日程調整や書類作成も効率化したい



**さらなる工夫**  
受発注は電話のみで行っていたが、メールとアプリを活用し、スケジュール表を作成できるようになった。

床洗浄の作業が3人から1人になり、事務作業の効率化で取引先と円滑なコミュニケーションが可能

**実施内容** 業務用吸水掃除機を導入することで、床洗浄作業の人員と作業時間が3分の1になった。また、業務改善コンサルティングによって、仕事の効率化や書類作成、取引先とのコミュニケーションが効率化した。

**効果** 清掃業務と事務作業の効率化により生産性が向上し、2人1人で業務が回った。事業場の最低賃金を1,300円に引き上げた。また、事業場内最低賃金を上回る従業員が5割以上になった。

**助成金活用のきっかけ** インターネットで、活用可能な助成金を検索

**事例2** テーブルオーダーシステムの導入による注文業務の効率化と会計の見える化

【所在地】福岡県 【従業員数】19人 【事業内容】飲食業  
【課題と対応】オーダーの聞き間違い等を解消し、従業員の負担軽減を図るため、設備投資による業務効率化を検討してきた。

注文に要する時間を削減し、テーブルごとの料金管理を図りたいと考えました。そこで、助成金を活用してセルフで注文できるテーブルオーダーシステムを導入しました。

ホールスタッフの注文を取りに行く作業を減らして、回転率を向上させたい



**さらなる工夫** 揚げ物の揚げ温度を記録できる機器や、紙皿取替用のセルフ式設備の導入により、従業員のさらなる業務負担軽減を達成した。

**実施内容** テーブルで注文を取りたいという要望があったため、テーブルオーダーシステムの導入の機会が自ら注文を取りに行く必要がなくなり、オーダーの間違いがなくなったことで従業員の手負担が軽減された。

**効果** 注文業務の効率化により生産性が向上し、3人の従業員が10時間、1人あたり90分削減できた。また、事業場内最低賃金を上回る従業員が5割以上になった。

**助成金活用のきっかけ** インターネットで、飲食業で活用可能な助成金を検索